証明書交付願

申込日：　　年　　月　　日

ﾌﾘｶﾞﾅ		学生証番号	
氏名		生年月日	(西暦)　　年　　月　　日
卒業生は在籍時の氏名を記入(現氏名と異なる場合)		＊卒業生記入欄	
ﾌﾘｶﾞﾅ		看護学科 ・ 第一看護学科 ・ 第二看護学科	
氏名		(西暦)　　年　　月　　日 卒業 ・ 退学 ・ 除籍	
ﾛｰﾏ字氏名	＊英文証明書申込者は、在籍時の氏名をﾛｰﾏ字で記入		

現住所　〒

℡：　　－　　－　　E-mail：　　@

	証明書種類	通数	料金	発行日数	封筒の有無	厳封の有無
和文	成績証明書	通	200 円	2 日	有 ・ 無	有 ・ 無
	卒業証明書	通	200 円		有 ・ 無	有 ・ 無
	在学証明書	通	100 円		有 ・ 無	有 ・ 無
	健康診断書	通	100 円		有 ・ 無	有 ・ 無
	卒業見込証明書	通	100 円		有 ・ 無	有 ・ 無
	学生証(再発行)	通	1,000 円			
	実習用名札(再発行)	通	500 円			
	その他(指定用紙)証明書	通	200 円	1 週間	有 ・ 無	有 ・ 無
	推薦書 ┐	通	200 円		有 ・ 無	有 ・ 無
	調査書 ┤ 在学生及び卒業後、５年を超えない者のみ発行可	通	200 円		有 ・ 無	有 ・ 無
	内申書 ┘	通	200 円		有 ・ 無	有 ・ 無
英文	成績証明書	通	500 円		有 ・ 無	有 ・ 無
	卒業証明書	通	500 円		有 ・ 無	有 ・ 無
	その他(指定用紙)証明書	通	500 円		有 ・ 無	有 ・ 無
合計		通	円	受　取　：　湘南校舎 ・ 郵送		

目的	1.遠隔地被保険者証申請　2.被扶養者証明　3.進学　4.就職 5.その他(　　)	
提出	提出先：	提出予定日：　月　日
	提出先：	提出予定日：　月　日
備考		

《注意事項》＊学生証の再発行においては、学生証再交付願と共に申し込んでください。
＊指定用紙および提出時の注意事項がある場合は、必要書類を添付してください。
＊代理人が申込む場合は、事前に本人より大学へご連絡ください。

≪身分証コピー貼付欄≫
＊卒業生のみこちらに身分証(免許証・パスポート等)のコピーを貼付してください。

受付	作成	確認

《申込方法》本交付願をご記入の上、次の書類を同封してください。
□証明書交付願　□証明書発行手数料（＊郵便小為替）　□返信用封筒（宛名記入,切手添付済み）

郵送先：〒259-1207　神奈川県平塚市北金目四丁目１番２号　東海大学医療技術短期大学　証明書係
問い合せ：0463-58-1211（内線：5413）　ita-n@tsc.u-tokai.ac.jp